ПРИНЯТО:
на Педагогическом совете
АНО «Детская Академия»
(наименование общеобразовательной организации)

Протокол № 5 от 27.05.2021 г.

Председатель _____ / Иванова Е.С. /
подпись расшифровка подписи

УТВЕРЖДЕНО:
Директор _____
АНО «Детская Академия»
(наименование общеобразовательной организации)

_____ / Иванова Е.С. /
подпись расшифровка подписи

Приказ № 32 от 28.05.2021 г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ
Сертификат: A4 C6 8E 96 11 20 E3 6D 2D F3
Владелец: Иванова Елена Сергеевна
Действителен: с 07.07.2022 до 07.07.2027

Положение
о Совете родителей школы
АНО «Детская Академия»

1. Общие положения

1.1. Данное Положение о Совете родителей школы разработано в соответствии с Федеральным законом № 273-ФЗ от 29.12.2012 «Об образовании в Российской Федерации» с изменениями от 24 марта 2021 года, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным и местным законодательством в области образования и социальной защиты, а также Уставом общеобразовательной организации и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, регламентирующими деятельность организаций, осуществляющих образовательную деятельность.

1.2. Данное Положение о Совете родителей школы (далее - Положение) регламентирует деятельность Совете родителей школы, являющегося одним из коллегиальных органов управления образовательной организацией. Обозначает основные задачи и функции Совета родителей школы, определяет порядок их формирования, организацию деятельности, компетенции и права, ведение документации.

1.3. Совет родителей школы является коллегиальным органам самоуправления и действует в соответствии с Уставом организации, осуществляющей образовательную деятельность, и настоящим положением.

1.4. Совет родителей школы работает в тесном контакте с администрацией организации, осуществляющей образовательную деятельность, Педагогическим советом и другими органами управления школой в соответствии с действующим законодательством.

1.5. Совет родителей школы создаётся с целью содействия организации, осуществляющей образовательную деятельность, в осуществлении воспитания и обучения детей, обеспечения реализации родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся права на участие в управлении школой, организации образовательной деятельности, социальной защите обучающихся, обеспечения единства педагогических требований к обучающимся, организации внеурочного времени обучающихся.

1.6. Высшим органом самоуправления родителей (законных представителей) обучающихся в классе является классное родительское собрание, созываемое по мере необходимости, но не реже одного раза в триместр.

1.8. Совет родителей школы является высшим органом самоуправления родителей в период между классными родительскими собраниями.

1.9. Решения Совет родителей школы, принятые в пределах его полномочий и в соответствии с законодательством, являются рекомендательными и доводятся до сведения администрации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

2. Основные задачи и функции Совет родителей школы

2.1. Основными задачами Совета родителей школы являются:

- совершенствование условий для осуществления образовательной деятельности, охраны жизни и здоровья обучающихся, свободного развития личности;
- защита законных прав и интересов обучающихся;
- организация и проведение общешкольных мероприятий;
- сотрудничество с органами управления организацией, осуществляющей образовательную деятельность, администрацией по вопросам совершенствования образовательной деятельности, организации внеурочного времени обучающихся.

2.2. Совет родителей школы в пределах своей компетенции выполняет следующие функции:

2.2.1. Принимает активное участие:

- в воспитании у обучающихся уважения к окружающим, сознательной дисциплины, культуры поведения, заботливого отношения к родителям и старшим;
- повышении педагогической культуры родителей (законных представителей) обучающихся, на основе программы их педагогического всеобуча;
- проведении разъяснительной и консультативной работы среди родителей (законных представителей) обучающихся о правах, обязанностях и ответственности участников образовательного процесса;
- привлечении родителей (законных представителей) обучающихся к организации внеклассной, внешкольной работы, учебно-исследовательской и общественной деятельности, технического и художественного творчества, экскурсионно-туристической и спортивно-массовой работы с обучающимися;
- подготовке к новому учебному году.

2.2.2. Оказывает содействие педагогам в воспитании у обучающихся, ответственного отношения к учебе, привитии им навыков учебного труда и самообразования.

2.2.3. Оказывает помощь:

- семьям в создании необходимых условий для своевременного получения детьми образования;
- классным руководителям в изучении и улучшении условий воспитания детей в семье, в пропаганде среди родителей (законных представителей) обучающихся положительного опыта семейной жизни;
- администрации в организации и проведении родительских собраний.

2.2.4. Контролирует совместно с администрацией школы организацию и качество питания, медицинского обслуживания обучающихся.

2.2.5. Рассматривает обращения обучающихся, родителей (законных представителей) обучающихся, работников и других лиц в свой адрес, а также по поручению руководителя в адрес администрации школы.

2.2.6. Вносит предложения на рассмотрение администрации образовательной организации по вопросам организации образовательной деятельности.

2.2.7. Взаимодействует с педагогическим коллективом школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности обучающихся, воспитанников, а также с другими органами коллегиального управления школой по вопросам проведения общешкольных мероприятий.

3. Порядок формирования и состав Совета родителей школы

3.1. Совет родителей школы избирается на общешкольном родительском собрании в количестве 5-7 человек.

3.2. Выборы членов Совета родителей школы проводится ежегодно не позднее 15 сентября текущего года.

3.3. Участие в выборах является свободным и добровольным.

3.4. Выборы проводятся голосованием при условии получения согласия лиц быть избранными в Совет родителей школы.
3.5. Выборы считаются состоявшимися, если в них участвовало не менее половины имеющих право участия в соответствующих выборах. Избранными считаются кандидаты, за которых проголосовало наибольшее количество лиц, принявших участие в выборах.
3.6. Список кандидатов может формироваться путем самовыдвижения, по рекомендации родителей обучающихся класса организации, осуществляющей образовательную деятельность.
3.7. Из своего состава члены Совета родителей школы избирают председателя и заместителя Председателя Совета родителей школы. Организация и координация текущей работы, ведение протоколов заседаний и иной документации Совета родителей школы возлагается на заместителя Председателя. Председатель, заместитель председателя Совета родителей школы избираются на первом заседании Совета родителей школы.
3.8. Председатель Совета родителей школы работает на общественных началах.
3.9. Совет родителей школы избирается сроком на один учебный год.
3.10. Список избранных членов Совета родителей школы направляется руководителю организации, осуществляющей образовательную деятельность.

4. Компетенция и права Совет родителей школы

4.1. Компетенция Совета родителей школы:

- содействует обеспечению оптимальных условий для организации образовательной деятельности;
- проводит разъяснительную и консультативную работу среди родителей (законных представителей) обучающихся об их правах и обязанностях;
- оказывает содействие в проведении общеклассных общешкольных мероприятий;
- участвует в подготовке школы к новому учебному году;
- совместно с администрацией организации, осуществляющей образовательную деятельность, контролирует организацию качества питания обучающихся;
- оказывает помощь администрации школы в организации и проведении родительских собраний;
- рассматривает обращения в свой адрес, а также обращения по вопросам, отнесенным настоящим положением к компетенции Совета родителей школы, по поручению директора школы;
- принимает участие в организации безопасных условий осуществления образовательной деятельности, соблюдения санитарно-гигиенических правил и норм;
- взаимодействует с общественными организациями по вопросу пропаганды школьных традиций, уклада школьной жизни;
- взаимодействует с педагогическим коллективом школы по вопросам профилактики правонарушений, безнадзорности и беспризорности среди несовершеннолетних обучающихся;
- взаимодействует с другими органами самоуправления школы по вопросам проведения общешкольных мероприятий и другим вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей школы;
- информирует родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся о решениях Совета родителей школы;
- проводит разъяснительную работу среди родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся по вопросу введения требований к одежде обучающихся образовательной организации.

4.2. В соответствии с компетенцией, установленной настоящим Положением, Совет родителей школы имеет право:

- вносить предложения администрации, органам самоуправления организации, осуществляющей образовательную деятельность, и получать информацию о результатах их рассмотрения;
- получать информацию от администрации образовательной организации, органов самоуправления школы;
- вызывать на свои заседания родителей (законных представителей) обучающихся;
- давать разъяснения и принимать меры по рассматриваемым обращениям;
- выносить общественное порицание родителям, уклоняющимся от воспитания детей в семье;
- поощрять родителей (законных представителей) обучающихся за активную работу в Совете родителей школы, оказание помощи в проведении мероприятий и т. д;
- разрабатывать и принимать:
  - положение о Совете родителей школы;
  - план работы Совета.
- выбирать председателя Совета родителей школы, его заместителя и контролировать их деятельность;
- принимать решения:
  - о создании или прекращении своей деятельности;
  - о прекращении полномочий председателя Совета родителей школы и его заместителя.
- председатель Совета родителей школы может присутствовать (с последующим информированием родителей) на отдельных заседаниях педагогического совета, других органов самоуправления по вопросам, относящимся к компетенции Совета родителей школы.

4.3. Совет родителей школы отвечает за:

- выполнение принятых решений, рекомендаций Совета родителей школы;
- установление взаимопонимания между руководством школы и родителями (законными представителями) обучающихся в вопросах семейного и общественного воспитания;
- качественное принятие решений в соответствии с действующим законодательством;
- бездействие отдельных членов Совета родителей школы или всего Совета родителей школы;
- выполнение плана работы;
- соответствие принятых решений действующему законодательству РФ и локальным актам образовательной организации.

5. Организация деятельности Совет родителей школы

5.1. Организационной формой работы Совет родителей школы являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в квартал.

5.1.1. Совет родителей школы собирается на заседания не реже одного раза в квартал в соответствии с планом работы. Планы работы Совет родителей школы являются составной частью плана работы школы.

5.1.2. Внеочередные заседания проводятся:

- по инициативе председателя Совета родителей школы,
- по требованию директора школы.

5.2. Заседание Совета родителей школы считается правомочным, если на его заседании присутствует 2/3 численного состава членов Совета родителей школы.

5.3. Решения Совета родителей школы принимаются простым большинством голосов от числа присутствующих на заседании. При равенстве голосов, решающим считается голос председателя Родительского комитета класса.

5.4. Первое заседание Совета родителей школы проводится не позднее чем через месяц после его формирования.
5.5. Председатель Совет родителей школы направляет и организует его работу, осуществляет контроль за выполнением решений.
5.6. Заседание Совета родителей школы ведет, как правило, Председатель Совета родителей школы, а в его отсутствие заместитель председателя Совета родителей школы.
5.7. При рассмотрении вопросов, связанных с обучающимся, присутствие родителей (законных представителей) обучающегося на заседании Совет родителей школы обязательно.
5.8. Администрация организации, осуществляющей образовательную деятельность, в течение месяца должна рассмотреть решение родительского комитета класса и принять по нему соответствующее решение, сообщить о нем Родительскому комитету класса.
5.9. Для обсуждения и решения наиболее важных вопросов Совет родителей школы созывает Родительское Собрание школы не реже двух раз в год.
5.10. Собрания родителей класса проводятся с участием классного руководителя, Родительские собрания школы – с участием директора, классных руководителей и педагогических работников.
5.11. Совет родителей школы отчитывается о своей работе перед Родительским собранием школы, по мере необходимости, но не реже одного раза в год.
5.12. Свою деятельность члены Совета родителей школы осуществляют на безвозмездной основе.
5.13. Совет родителей школы ведет протоколы своих заседаний и общешкольных родительских собраний в соответствии с инструкцией по делопроизводству.
5.14. Протоколы Совета родителей школы хранятся в составе отдельного дела в канцелярии образовательной организации.
5.15. Ответственность за делопроизводство Совет родителей школы возлагается на его заместителя.
5.16. В случае, когда количество членов Совет родителей школы становится менее половины предусмотренного количества, оставшиеся члены должны принять решение о проведении дополнительных выборов. Новые члены Совет родителей школы должны быть избраны в течение одного месяца со дня выбытия из Совет родителей школы предыдущих членов (время каникул в этот период не включается).
5.17. До проведения довыборов оставшиеся члены Совет родителей школы не вправе принимать никаких решений, кроме решения о проведении таких довыборов.
5.18. Член Совет родителей школы может быть выведен из его состава по решению Совета родителей школы в случае пропуска более двух заседаний подряд без уважительной причины.
5.19. Члены Совета родителей школы, не принимающие участия в его работе, по представлению председателя Совет родителей школы могут быть отозваны Советом родителей школы. Отзыв производится в соответствии с порядком, установленным для избрания членов Совет родителей школы. Решение об отзыве оформляется протоколом и является основанием для исключения члена Совета родителей школы из его состава.
5.20. Член Совета родителей школы выводится из его состава в следующих случаях:

- по его желанию, выраженному в письменной форме;
- в связи с окончанием школы или отчислением (переводом) обучающегося;
- в связи с отзывом Совета родителей школы.

5.21. После вывода из состава Совета родителей школы его члена, Совет принимает меры для замещения выведенного члена в общем порядке.

6. Документация

6.1. Заседания Совета родителей школы оформляются протоколами. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, предложения и замечания членов Совета родителей школы. Протоколы подписываются председателем Совета родителей школы

6.2. Организационно-техническое и документальное обеспечение деятельности Совета родителей школы, а также информирование членов о вопросах, включённых в повестку дня, о дате, времени и месте проведения заседания осуществляется заместителем Председателя Совета родителей школы.
6.3. Делопроизводство Совета родителей школы ведётся в соответствии с законодательством.
6.4. Протоколы Совета родителей школы имеют печатный вид, хранятся в папке – накопителе и хранятся согласно номенклатуре дел школы, и передаются по акту (при смене руководителя, передаче в архив и т.п.).
6.5. Документация Совета родителей школы хранится в организации, осуществляющей образовательную деятельность, 11 лет. В соответствии с установленным порядком документация Совета родителей школы сдается в архив.

7. Заключительные положения
7.1. Настоящее Положение о Совете родителей школы является локальным нормативным актом, принимается на Педагогическом совете школы и утверждается (либо вводится в действие) приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.
7.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
7.3. Положение о Совете родителей школы принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном п.7.1. настоящего Положения.
7.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.